

**OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW
NA WOLNE STANOWISKO PRACY: PSYCHOLOGA
W POWIATOWEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO PEDAGOGICZNEJ
W STOKU LACKIM**

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia,
- b) przygotowanie pedagogiczne,
- c) znajomość przepisów ustawy o systemie oświaty w zakresie przepisów ogólnych,
- d) znajomość przepisów dotyczących zasadności działania publicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych,
- e) prawo do wykonywania zawodu,
- f) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- g) kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyśłe przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- h) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku psychologa,
- i) doświadczenie w pracy z dziećmi, rodzicami/opiekunami prawnymi,
- j) obywatelstwo polskie.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość metod diagnostycznych,
- b) umiejętność współpracy ze specjalistami poradni w zakresie opracowania planów pracy z uwzględnieniem potrzeb poszczególnych dzieci, korzystających z usług poradni,
- c) umiejętność nawiązywania kontaktów z dziećmi, rodzicami/opiekunami prawnymi,
- d) odporność na stres, komunikatywność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista,
- e) samodzielność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- f) umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych,
- g) dyspozycyjność,
- h) kreatywność,
- i) umiejętność pracy w zespole

3. Główne zadania:

- a) prowadzenie badań diagnostycznych dotyczących trudności w nauce dzieci i młodzieży zgłoszonej do Poradni,
- b) prowadzenie badań diagnozujących różne formy zaburzeń zachowania, przystosowania społecznego oraz trudności adaptacyjnych,
- c) prowadzenie badań diagnozujących zaburzenia emocjonalne,
- d) udzielanie konsultacji, poradnictwa i terapii dzieciom, rodzicom/opiekunom prawnym w ramach pomocy psychologicznej,
- e) udzielanie porad nauczycielom, wychowawcom placówek opiekuńczo – wychowawczych w oparciu o wyniki badań diagnostycznych,
- f) prowadzenie badań przesiewowych dzieci i młodzieży znajdujących się w szkołach i placówkach na terenie działania Poradni,

- g) sporządzanie opinii i orzeczeń psychologicznych dzieci po przeprowadzonym badaniu psychologicznym,
- h) organizowanie i przeprowadzanie warsztatów dla uczniów,
- i) udział w naradach, posiedzeniach Zespołu Orzekającego.

4. Wymiar czasu pracy i warunki zatrudnienia:

- a) 1 etatu (20 godz. tygodniowo) zatrudnienie od 1 kwietnia 2024r.
- b) umowa o pracę
- c) miejsce pracy: Powiatowa Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Stoku Lackim, ul. Pałacowa 1, 08-110 Siedlce
- d) praca wymagająca bezpośredniego kontaktu z klientami poradni.

5. Wymagane dokumenty:

- a) CV,
- b) list motywacyjny,
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie podpisany własnoręcznie (wzór kwestionariusza w załączeniu),
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie,
- e) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- f) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- g) oświadczenie kandydata:

„ Oświadczam, że nie byłem/em karana/y za przestępstwo popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne ”.

„ Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam w pełni z praw publicznych ”.

„ Oświadczam o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku psychologa ”.

- h) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie w brzmieniu: *„ Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. A ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych wykraczających poza dane osobowe wymagane przepisami prawa, przez administratora danych w celu przeprowadzenia procedury naboru na stanowisko psychologa. Ponadto oświadczam, że zostałam/em poinformowana/ poinformowany, iż w dowolnym momencie przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem ”.*

6. Informacje dodatkowe:

- a) Kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy po analizie ofert zostaną zakwalifikowani do kolejnego naboru, będą poinformowani o terminie jego przeprowadzenia.

7. Termin i miejsce złożenia wymaganych dokumentów:

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ **Nabór na stanowisko psychologa**” do dnia **29.02.2024r., do godz. 14.00** (decyduje data faktycznego wpływu do sekretariatu) w siedzibie Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Stoku Lackim, ul. Pałacowa 1, 08-110 Siedlce, albo przesłać na adres: Powiatowa Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Stoku Lackim, ul. Pałacowa 1, 08-110 Siedlce. W przypadku zatrudnienia kandydata, kandydat zobowiązany będzie przedłożyć do wglądu pracodawcy oryginały dokumentów. Zgłoszenia kandydata po terminie, w inny sposób



niż określony w ogłoszeniu lub bez kompletu dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: (25) 633-08-60, 511-467-943.

Ogłoszenie o wynikach naboru zostanie upowszechniona:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Stoku Lackim.
- 2) na stronie internetowej Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Stoku Lackim poradnia@powiatsiedlecki.pl
- 3) na tablicy informacyjnej w Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Stoku Lackim.

W terminie **od dnia 07.02.2024r. do 29.02.2024r.**

DYREKTOR

Powiatowej Poradni
Psychologiczno – Pedagogicznej
w Stoku Lackim

/-/ Mirosław Bieniek



Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO - informujemy, że:

I. Administratorem danych osobowych w Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Stoku Lackim jest Dyrektor, adres: ul. Pałacowa 1, 08-110 Siedlce, adres e-mail: poradnia@powiatsiedlecki.pl, tel. 25 633 08 60.

II. Z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym do kontaktów z osobami, których dane dotyczą w sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy rozporządzenia 2016/679 można skontaktować się pisząc na adres e-mail: iod.mrk@wp.pl lub adres siedziby wskazany w pkt. I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru kandydatów do pracy na stanowisko psychologa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b RODO, oraz art. 9 ust. 1 lit. a, w związku z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy tj. (Dz. U. z 2019, poz.1040 ze zm.) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,

IV. Odbiorcy danych

Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom.

V. Okres przechowywania danych

Dane osobowe przetwarzane w celu wskazanym w pkt. III będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 3- miesiące od zakończenia naboru.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- a. prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- b. prawo do sprostowania (poprawiania) danych;
- c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- d. prawo do usunięcia danych;
- e. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych przez kandydatów w procesie rekrutacji jest konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane, a nie podanie danych spowoduje brak możliwości rozpatrzenia oferty kandydata złożonej w procesie rekrutacji. Dane osobowe zawarte w dokumentach aplikacyjnych wykraczające poza dokumenty ustawowo niezbędne, będą przetwarzane wyłącznie za zgodą kandydata, wyrażoną na piśmie.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4.

DYREKTOR

Powiatowej Poradni
Psychologiczno – Pedagogicznej
w Stoku Lackim

/-/ Mirosław Bieniek



**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O
ZATRUDNIENIE**

- 1. Imię (imiona) i nazwisko
- 2. Data urodzenia
- 3. Obywatelstwo
- 4. Dane kontaktowe
- 5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

6. Wykształcenie
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

7. Wykształcenie uzupełniające

.....

.....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....

.....

.....

.....

.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

.....

.....

.....

.....

.....

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

.....

.....

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

